



zorgfederatie  
oldenzaal

**Reglement**  
**Ondernemingsraad**  
**Zorgfederatie Oldenzaal**  
Mei 2022

## **Inhoudsopgave**

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>Begripsbepalingen</b>	<b>3</b>
<b>Hoofdstuk 1: Samenstelling en zittingsduur</b>	<b>3</b>
Art. 1.1 Samenstelling	3
Art. 1.2 Zittingsduur	3
<b>Hoofdstuk 2: Verkiezingen</b>	
Art. 2.1 Voorbereiding van de (tussentijdse) verkiezing	3
Art. 2.2 Kiesgerechtigd, verkiesbaar en kandidaatstelling	4
Art. 2.3 Wijze van stemmen bij (tussentijdse) verkiezing	4
Art. 2.4 Uitslag (tussentijdse) verkiezing	5
Art. 2.5 Bezwaarregeling	5
<b>Hoofdstuk 3: Werkwijze en secretariaat ondernemingsraad</b>	<b>5</b>
Art. 3.1 Vergadering ondernemingsraad	5
Art. 3.2 Secretariaat	6
Art. 3.3 Stemming	7
Art. 3.4 Jaarverslag	7
Art. 3.5 Overlegvergadering met directeur-bestuurder	8
<b>Hoofdstuk 4: Slotbepaling</b>	<b>8</b>
<b>Vaststelling van het reglement</b>	<b>9</b>

## **Begripsbepalingen**

Dit reglement verstaat onder:

- a. de wet : Wet op de ondernemingsraden (WOR)
- b. de bedrijfscommissie : Bedrijfscommissie voor de Zorg  
Markt II , Postbus 90405, 2509 Den Haag
- c. werknemersorganisatie : Verenigingen van werknemers zoals bedoeld  
art. 9 lid 2a van de wet

## **Hoofdstuk 1: Samenstelling en zittingsduur**

### **Artikel 1.1 Samenstelling**

1. De ondernemingsraad bestaat uit 9 leden.
2. De ondernemingsraad kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
3. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangend voorzitter, vertegenwoordigt de ondernemingsraad.

### **Artikel 1.2 Zittingsduur**

1. De leden van de ondernemingsraad treden om de 4 jaar af.
2. De aftredende leden zijn direct herkiesbaar.
3. De maximale zittingstermijn bedraagt twee termijnen.
4. Na afloop van een zittingsperiode van twee termijnen, mag een lid weer opnieuw toetreden nadat er een tussenpoos van ten minste 1 jaar is verstreken.

## **Hoofdstuk 2: Verkiezing**

### **Artikel 2.1 Voorbereiding van de (tussentijdse) verkiezing**

1. De organisatie van de verkiezing van de leden van de ondernemingsraad geschiedt onder verantwoordelijkheid van de ondernemingsraad.
2. De ondernemingsraad kan de organisatie van de verkiezing opdragen aan een commissie.
3. De ondernemingsraad bepaalt na overleg met de directeur-bestuurder de begin-en einddatum van de verkiezing, met dien verstande dat kiesgerechtigden zeven werkdagen de gelegenheid krijgen digitaal hun stem uit te brengen, waarbij de verkiezing begint op dinsdag om 09.00 uur en eindigt op maandag om 16.00 uur.
4. De voorzitter van de ondernemingsraad informeert de directeur-bestuurder. De secretaris informeert de werknemers van Zorgfederatie Oldenzaal en de werknemersorganisaties (tussen het doen van deze mededeling en de datum waarop de verkiezing wordt gehouden, liggen ten minste dertien weken).
5. De datum van de verkiezing ligt niet eerder dan vier weken en niet later dan twee weken voor de afloop van de zittingsperiode van de aftredende leden van de ondernemingsraad.

6. Uiterlijk negen weken voor de verkiezingsdatum vraagt de secretaris een lijst op bij Personeelszaken van de in de onderneming werkzame personen die op de verkiezingsdatum kiesgerechtigd, respectievelijk verkiesbaar zijn en maakt deze lijst in de ondernemingsraad bekend.

## **Artikel 2.2 Kiesgerechtigd, verkiesbaar en kandidaatstelling**

1. Kiesgerechtigd zijn de personen die op de verkiezingsdatum gedurende ten minste drie maanden bij Zorgfederatie Oldenzaal werkzaam zijn.
2. Verkiesbaar tot lid van de ondernemingsraad zijn de personen die op de verkiezingsdatum gedurende ten minste drie maanden bij Zorgfederatie Oldenzaal werkzaam zijn.
3. Kandidaatstelling via de werknemersorganisatie geschiedt tot uiterlijk zes weken voor de verkiezingsdatum. Kandidaatstelling van werknemers die geen lid zijn van een werknemersorganisatie, geschiedt tot uiterlijk drie weken voor de verkiezingsdatum.
4. Kandidaatstelling vindt via een verklaring per mail plaats. Het secretariaat bevestigt de kandidaatstelling per mail.
5. De ondernemingsraad onderzoekt of de kandidaatstellingen voldoen aan de vereisten van de wet en van dit reglement. Kandidaatstellingen die niet voldoen, worden ongeldig verklaard. De ondernemingsraad doet hiervan onmiddellijk en met opgave van redenen mededeling aan de kandidaat/kandidaten.
6. De kandidaten worden minimaal twee weken voor de verkiezingsdatum per mail voorgesteld aan de werkzame personen bij Zorgfederatie Oldenzaal.

## **Artikel 2.3 Wijze van stemmen bij (tussentijdse) verkiezing**

1. De verkiezing geschiedt bij anonieme digitale stemming.
2. Op de eerste dag van de verkiezing wordt per mail aan iedere kiesgerechtigde een digitaal stemformulier beschikbaar gesteld. Verzending aan kiesgerechtigden per mail geschiedt door de secretaris onder toezicht van de voorzitter of de vice voorzitter (4-ogen principe). De verzendlijst wordt geprint en ten minste drie maanden bewaard.
3. Iedere kiesgerechtigde kan slechts één stem uitbrengen ongeacht het aantal vervulbare plaatsen in de ondernemingsraad, conform het lijstenstelsel.

## **Artikel 2.4 Uitslag (tussentijdse) verkiezing**

1. Na de verkiezing stelt de ondernemingsraad het aantal geldige stemmen vast dat op elke kandidaat is uitgebracht.
2. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen hebben gekregen met een minimum van 10% van het totaal aantal stemmen. Bij kandidaten met een gelijk aantal stemmen zal de or op basis van loting de doorslaggevende stem uitbrengen.
3. De uitslag van de verkiezing wordt door de ondernemingsraad vastgesteld en door de voorzitter volledig bekendgemaakt aan de directeur-bestuurder, de in bij Zorgfederatie Oldenzaal werkzame personen en aan de werknemersorganisaties die kandidaten hebben voorgedragen.
4. De digitale uitslag wordt ten minste drie maanden bewaard.

## **Artikel 2.5 Bezwaarregeling**

1. Iedere belanghebbende kan, binnen een week na bekendmaking daarvan, bij de ondernemingsraad bezwaar maken tegen een besluit van de ondernemingsraad met betrekking tot:
  - a. de bepaling van de datum van de verkiezing en de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming.
  - b. de opstelling van de lijst van kiesgerechtigden en verkiesbare personen.
  - c. de geldigheid van de kandidaatstellingen.
  - d. de vaststelling van de uitslag van de verkiezing.
2. De ondernemingsraad beslist zo spoedig mogelijk op het bezwaar en treft hierbij de voorzieningen die nodig zijn.

## **Hoofdstuk 3: Werkwijze en secretariaat van de ondernemingsraad**

### **Artikel 3.1 Vergadering ondernemingsraad**

1. De ondernemingsraad komt in vergadering bijeen:
  - a. op verzoek van de voorzitter
  - b. op gemotiveerd verzoek van tenminste twee leden
2. De voorzitter bepaalt tijd en plaats van de vergadering. Een vergadering op verzoek van leden van de ondernemingsraad wordt gehouden binnen veertien dagen nadat hun verzoek daartoe door de voorzitter is ontvangen.

3. De secretaris brengt de leden via de mail op de hoogte van de vergadering. Deze mededeling vindt, behalve in spoedeisende gevallen, niet later plaats dan zeven dagen voor de vergadering.
4. Een vergadering kan slechts plaatsvinden indien de meerderheid van het aantal leden aanwezig is. Dit kan twee keer achtereenvolgens het geval zijn, de derde vergadering waarbij weer een minderheid aanwezig is zal daarna wel doorgang vinden.
5. Bij afwezigheid van de voorzitter en van diens plaatsvervanger kiest de ondernemingsraad uit de aanwezige leden een voorzitter voor de vergadering.
6. De vergadering van de ondernemingsraad is openbaar. De bij Zorgfederatie werkzame personen kunnen als toehoorder een vergadering bijwonen.
  - Zij geven dit gemotiveerd aan bij het secretariaat, niet later dan vijf dagen voor de vergadering.
  - Toehoorders hebben geheimhoudingsplicht ten aanzien van alles wat hen in een vergadering ter ore komt. Bij schending van de geheimhoudingsplicht zal dit gemeld worden aan de directeur-bestuurder.
  - De voorwaarden voor het bijwonen van een vergadering worden vooraf door de secretaris kenbaar gemaakt aan de toehoorder. Via een leesbevestiging geeft de toehoorder akkoord te gaan met deze voorwaarden.
  - Het maximum aantal toehoorders per vergadering is twee.
  - Het maximum aantal keren per jaar dat een medewerker als toehoorder kan aanschuiven is twee.
  - Toehoorders verlaten een half uur voor de eindtijd de vergadering.

### **Artikel 3.2 Secretariaat**

1. De ondernemingsraad benoemt een secretaris.
2. De secretaris is belast met:
  - a. het bijeenroepen van de ondernemingsraad
  - b. het opmaken van de agenda
  - c. het opstellen van het verslag van de vergadering
  - d. het beheren van de correspondentie van de ondernemingsraad
3. De secretaris stelt in overleg met de voorzitter voor iedere vergadering een agenda op. Ieder lid van de ondernemingsraad kan de secretaris verzoeken een onderwerp op de agenda te plaatsen.
4. De secretaris deelt de agenda met de leden van de ondernemingsraad en met de directeur-bestuurder.
5. De secretaris zorgt ervoor dat de bij Zorgfederatie werkzame personen kennis kunnen nemen van de agenda.

6. Behalve in spoedeisende gevallen geschiedt de bekendmaking van de agenda niet later dan zeven dagen vóór de vergadering van de ondernemingsraad.
7. Zo spoedig mogelijk na iedere vergadering van de ondernemingsraad maakt de secretaris daarvan een verslag en zendt dit in concept toe aan de OR-leden. De leden hebben de mogelijkheid -bij voorkeur gemotiveerd- bezwaar te maken tegen de inhoud van het verslag. De ondernemingsraad beslist over de inhoud van het verslag en stelt het vast in zijn volgende vergadering.
8. Het verslag van de or-vergadering behoeft de goedkeuring van de leden van de ondernemingsraad. Na vaststelling zal het verslag bekend worden gemaakt aan de bij Zorgfederatie werkzame personen en bevat geen gegevens waarover geheimhouding moet worden betracht.

### **Artikel 3.3 Stemming**

1. De ondernemingsraad beslist bij meerderheid van stemmen. Voor de bepaling of aan dit voorschrift wordt voldaan, tellen de blanco stemmen niet mee.
2. Over zaken wordt mondeling en over personen wordt schriftelijk gestemd.
  - a. Indien bij een besluit met betrekking tot de benoeming van een persoon geen van de kandidaten bij de eerste stemming de meerderheid haalt, vindt herstemming plaats tussen de twee kandidaten die bij de eerste stemming de meeste stemmen kregen. Bij deze herstemming is diegene die de meeste stemmen heeft gekregen, gekozen. Indien de stemmen staken beslist het lot.
  - b. Bij staking van stemmen over een voorstel tot een door de ondernemingsraad te nemen besluit dat geen betrekking heeft op een te benoemen persoon, wordt dit voorstel op de eerste vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Indien dan wederom de stemmen staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

### **Artikel 3.4 Jaarverslag**

1. De secretaris stelt jaarlijks voor 1 februari een verslag op van de werkzaamheden van de ondernemingsraad. Dit verslag wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de voorzitter en vice voorzitter van de ondernemingsraad.
2. De secretaris maakt het jaarverslag na goedkeuring van de de voorzitter en vice voorzitter bekend aan de beleidsadviseur die zitting heeft in het OOT en aan de bij Zorgfederatie werkzame personen.

### **Artikel 3.5 Overlegvergadering met directeur-bestuurder**

1. De ondernemingsraad en de directeur-bestuurder komen in vergadering bijeen:
  - a. op verzoek van de voorzitter
  - b. op verzoek van de ondernemingsraad
2. De overlegvergadering wordt afwisselend voorgezeten door de directeur-bestuurder en de voorzitter van de Ondernemingsraad.
3. In de overlegvergadering worden ten minste twee keer per jaar de algemene zaken van Zorgfederatie besproken. De directeur-bestuurder dient in dit kader mededeling te doen van besluiten die hij in voorbereiding heeft met betrekking tot aangelegenheden die leiden tot adviesrecht en/of instemmingsrecht zoals genoemd in de Wet op de Ondernemingsraden.
4. De secretaris van de ondernemingsraad treedt op als secretaris van de overlegvergadering.
5. De agenda voor de overlegvergadering bevat onderwerpen die door de directeur-bestuurder of door de leden van de ondernemingsraad bij de secretaris voor het overleg zijn aangemeld. Het verslag van de overlegvergadering behoeft de goedkeuring van de directeur-bestuurder en van de ondernemingsraad. Na vaststelling zal het verslag bekend worden gemaakt aan de bij Zorgfederatie werkzame personen en bevat geen gegevens waarover geheimhouding moet worden betracht.
6. De secretaris brengt de directeur-bestuurder en de leden van de ondernemingsraad via de mail op de hoogte van de overlegvergadering. Deze mededeling vindt, behalve in spoedeisende gevallen, niet later plaats dan zeven dagen voor de overlegvergadering.
7. Zowel de ondernemingsraad als de directeur-bestuurder kan één of meer deskundigen uitnodigen voor het bijwonen van een overlegvergadering, indien dit voor de behandeling van een bepaald onderwerp redelijkerwijs nodig is. Zij stellen elkaar hier tijdig vooraf van in kennis.
8. De overlegvergadering is niet openbaar.

### **Hoofdstuk 4: Slotbepaling**

1. Dit reglement kan worden gewijzigd en aangevuld bij besluit van de ondernemingsraad.
2. Voorafgaand aan de vaststelling van de wijziging of aanvulling, stelt de ondernemingsraad de directeur-bestuurder in de gelegenheid daarover zijn standpunt kenbaar te maken.

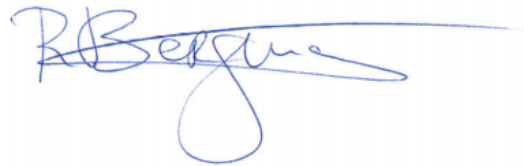


3. In de vergadering waarin wordt besloten het reglement te wijzigen of aan te vullen dient ten minste tweederde van het aantal leden van de ondernemingsraad aanwezig te zijn.
4. Een dergelijk besluit behoeft een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen. Voor de bepaling of aan dit voorschrift is voldaan, tellen blanco stemmen niet mee.
5. De ondernemingsraad verstrekt een afschrift van het gewijzigde reglement aan de directeur-bestuurder.
6. De ondernemingsraad maakt de wijziging of aanvulling bekend aan de bij Zorgfederatie werkzame personen.
7. Rechten, plichten en de beschikking over voorzieningen om het werk te kunnen uitvoeren van OR-leden staan beschreven in de Wet op de Ondernemingsraden. (art. 17,18,21,22)

Getekend te Oldenzaal d.d. 9 mei 2022



Mevrouw M. van Benthem  
Voorzitter Ondernemingsraad  
Zorgfederatie Oldenzaal



Mevrouw R. Bergman  
Directeur bestuurder  
Zorgfederatie Oldenzaal